

Rozpočtár Prípravár



Miesto práce

Žilina



Druh pracovného pomeru

plný úväzok



Termín nástupu

ihneď príp. dohodou



Mzdové podmienky (brutto)

Od 1 800 EUR / mesiac
(v závislosti od skúseností) + benefity

➤ Požiadavky na vzdelanie

stredoškolské s maturitou
vysokoškolské I. stupňa
vysokoškolské II. stupňa
vysokoškolské III. stupňa

➤ Jazykové znalosti

Anglický jazyk – Mierne pokročilý (B1)

➤ Ostatné znalosti

AutoCAD – Expert
Microsoft Excel – Expert
Microsoft Word – Expert
CENKROS – Expert

➤ Vodičský preukaz – B

➤ Prax na pozícií / oblasti – 2

➤ Kontakt

XENEX, s.r.o.
Pri Rajčianke 8913/25, 010 01 Žilina
+421 907 709 936
m.kucmova@xenex.group



XENEX
CONSTRUCTION COMPANY

➤ Náplň práce, právomoci a zodpovednosti

- spracovávanie a príprava komplexných rozpočtov stavieb, kalkulácií a cenových ponúk
- práca so software Cenkros, vytváranie, zostavovanie a evidencia cenových kalkulácií
- účasť na obhliadkach stavieb za účelom zostavenia cenových ponúk
- komunikácia s dodávateľmi, zadávanie dopytov na vypracovanie cenových ponúk
- kontrola obsahovej a cenovej správnosti predložených subdodávateľských rozpočtov a cenových ponúk, analýza a výber cenových ponúk
- príprava podkladov k vytvoreniu harmonogramov
- evidencia zmien projektu a priebežné sledovanie rozpočtov na zverených stavbách
- príprava, kontrola a priebežná aktualizácia harmonogramu stavebných prác
- kontrola a pripomienkovanie projektovej dokumentácie
- posúdenie vhodnosti navrhovaných technických riešení, návrhy na alternatívne riešenia, príp. zmeny
- príprava podkladov pre uzatvorenie zmluvy
- pravidelný reporting
- analýza súťažných podkladov a vypracovanie ponúk v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní

➤ Osobnostné predpoklady a zručnosti

- ovládanie špecializácie mechano-elektro výhodou
- ovládanie špecializácie TZB výhodou
- samostatnosť, zodpovednosť, precíznosť
- ovládanie rozpočtového programu Cenkros na úrovni expert
- čítanie technickej dokumentácie
- aktívny prístup k práci, flexibilita
- prax v stavebníctve
- právne a ekonomické povedomie
- vôľa zlepšovať sa a prinášať zlepšenia do práce
- vysoké pracovné nasadenie
- organizačné a technické schopnosti
- výborná znalosť MS Office (Excel, Project, Word)
- prax v oblasti verejného obstarávania výhodou